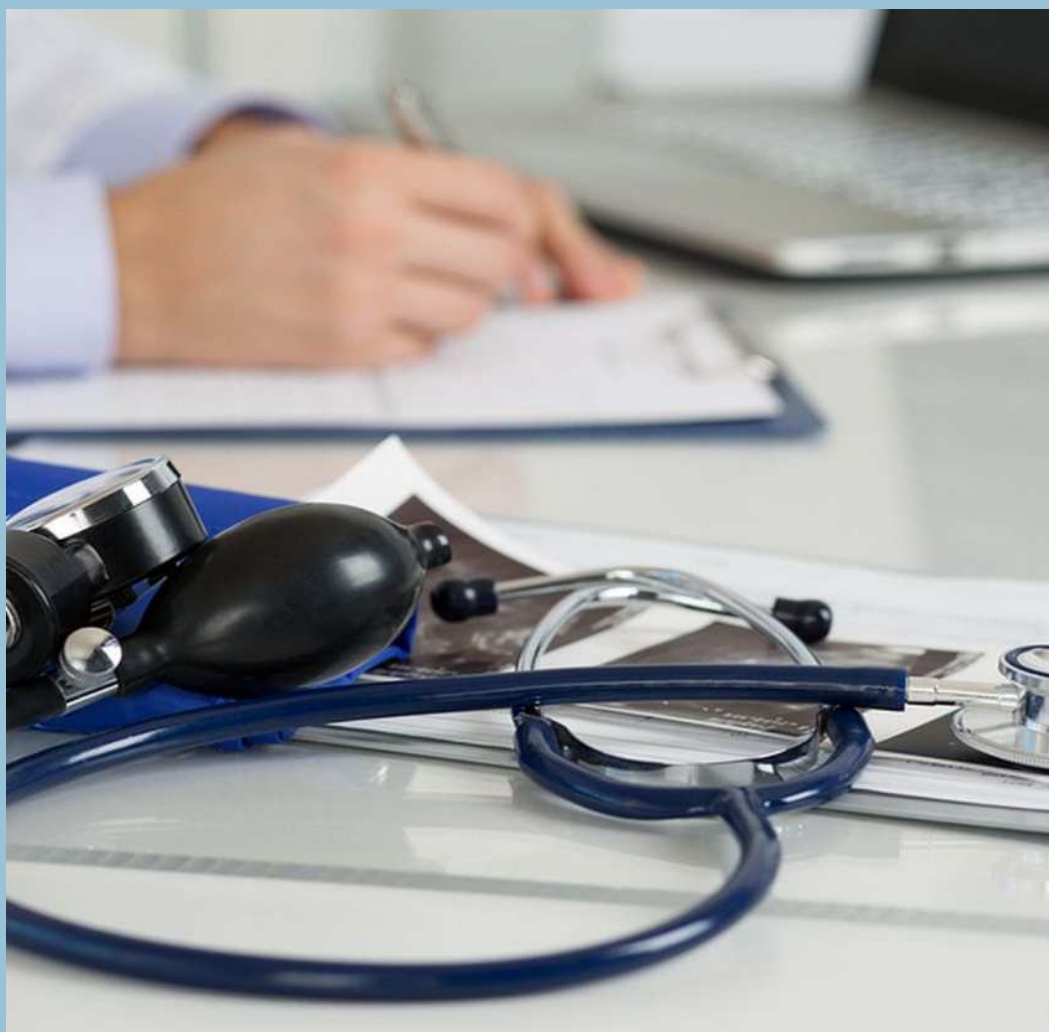




Betancourt Clever Apps
www.bcleverapps.com

Consultas Médicas



Este manual le dirá:

- Qué requiere para la instalación del sistema
- Cómo instalar el sistema
- Cómo alimentar la información
- Cómo obtener resultados.

Manual de Referencia del Usuario

Tabla de Contenido

Secuencia de Inicio	3
Que se requiere para instalar el Sistema	4
Menú Principal	5
Menú de Capturas	6
Historias Clínicas	7
Consultas	8
Recetas	9
Exámenes de Gabinete	10
Imágenes	11
Menú de Reportes	13
Impresión de Historia Clínica	14
Reporte de Consultas	16
Reporte de Recetas por Paciente	18
Menú de Utilerías	20
Reorganización	21
Doctor	22
Conf. Recetas	23
Conf. Otros	24
Ayuda del programa	25

SECUENCIA DE INICIO

A continuación se recomienda seguir la siguiente secuencia de pasos para comenzar a trabajar en el sistema.

1. Instale el sistema como se indica en la Sección ***Que se requiere para instalar el sistema*** en la página 4.
2. Realice una organización de archivos según se muestra en la página 19.
3. Organice la información de sus pacientes y regístrelos en el sistema.
4. Configure la impresión o formato de su receta.
5. El sistema se encontrará listo para iniciar operación.

Siga estos pasos para que minimice errores, siempre es recomendable estar asesorado por una persona o empresa capacitada en sistemas, y para mayor seguridad que estos sean distribuidores y/o asesores reconocidos por nosotros.

Betasoft (Ahora BClaverApps)

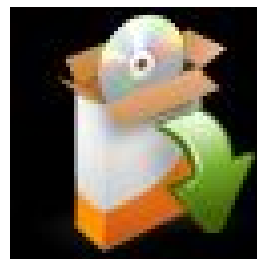
Uno de los tres mejores sitios Web de México, según los usuarios de Yahoo! México

www.bcleverapps.com

QUÉ SE REQUIERE PARA INSTALAR EL SISTEMA

REQUERIMIENTOS DE HARDWARE Y SOFTWARE.

- 1 Windows 95, Windows 98, Windows 7, Windows 10, Windows 11
- 2 Procesador 486 o superior
- 3 16 MB de memoria RAM mínimo.
- 4 55 MB libres en Disco Duro.
- 5 Mouse



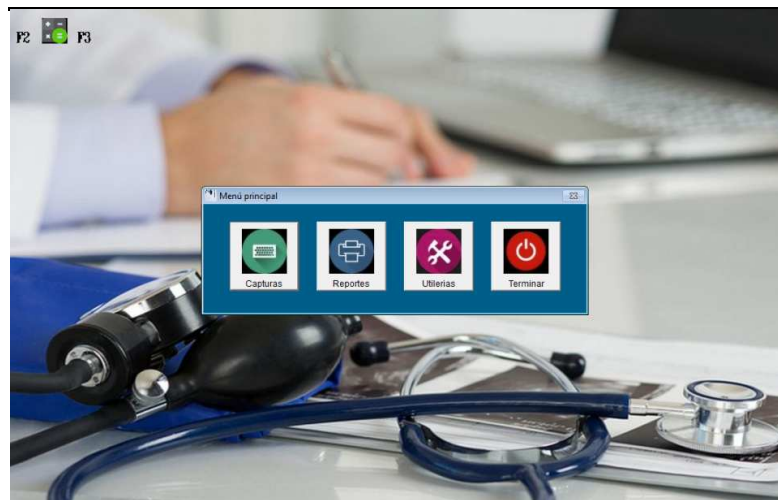
PARA INSTALAR EL SISTEMA SIGA LOS SIGUIENTES PASOS.

- a Ejecute el archivo de instalación
- b Siga las instrucciones del intslador.
- c Permita que se ejecute el archivo vfp70rt cuando se le pida al final de la instalación
- d Una vez terminada la instalación, en su escritorio aparecerá una icono del programa con el cual al hacer doble click sobre el ejecutara el programa

Nota: Si Ud. esta probando el programa de demostración este funcionara por solo 10 días continuos a partir de su primera ejecución.

En la versión de demostración del programa existen ciertas opciones que o están disponibles.

MENÚ PRINCIPAL



Menú Principal

Aquí se presentan las opciones principales del sistema de Consultas Médicas, A la izquierda y arriba de su pantalla se definen funciones que siempre estarán a disposición para ser llamadas, utilizando la tecla F1 se despliega la Ayuda, F2 despliega un calendario, F3 activa una calculadora para su uso en cualquier momento, además si desea activar la ayuda solo oprima el botón derecho de su ratón.

***Menú de Capturas.-** Despliega una serie de opciones que permitirán registrar la información de Historias Clínicas, Consultas, Recetas y Exámenes de Gabinete.

***Menú de Reportes** Son una serie de opciones las cuales permiten visualizar en pantalla o sacar a impresora los resultados de nuestra información por rango de fechas.

***Utilerías.-** Son diferentes opciones que permiten el manejo de la seguridad e integridad de la información

***Terminar.-** Da por terminado la sesión de uso del sistema.

Para seleccionar alguna de estas opciones puede ud. moverse con las teclas de manejo de cursor (Flechas) y oprimiendo Enter, o apuntando con el Mouse y activando el botón deseado por medio del mismo.

MENÚ DE CAPTURAS



Por medio de este menú se tiene acceso a diferentes opciones de registro de información como lo son:

Historia Clínica.- despliega una serie de pantallas para poder capturar y registrar la historia clínica de los pacientes.

Consulta/Evolución.- despliega una pantalla donde se captura y registra la información correspondiente a dada consulta por paciente.

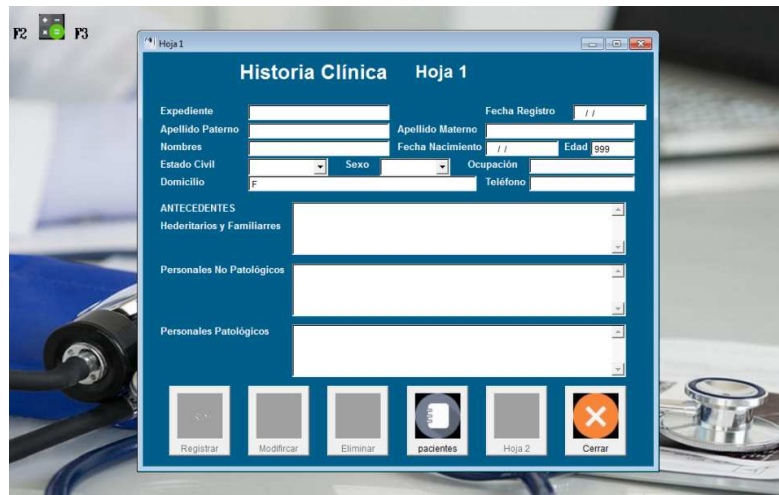
Recetas.- Muestra una pantalla donde se permite capturar por cada paciente las recetas que ud. expide y desde aquí mismo se permite su impresión.

Exámenes de Gabinete.- Permite capturar las solicitudes de exámenes de gabinete que se desean, así como el reporte que regresa el radiólogo.

Imágenes.- Permite incluir imágenes de estudios de gabinete realizados en relación con un paciente determinado para una fecha específica.

Regresar.- es la opción que regresa hacia el menú principal del sistema.

HISTORIAS CLÍNICAS



La opción de Historia Clínica le permite capturar y registrar la información de cada historia clínica

Esta opción se compone de 3 pantallas que corresponden cada una de ellas a una hoja de la historia clínica, se debe ir llenando o capturando en orden de la hoja 1 a la 3 en cada pantalla de la historia clínica se debe registrar la información correspondiente.

en cada una de las pantallas observará en la parte inferior de la pantalla de captura un conjunto de botones, cada uno de ellos realiza una función específica para cada pantalla, a continuación se describen.

Registrar.- una vez que se han capturado cada uno de los campos de información necesarios se debe oprimir con su ratón el botón de Registrar, esto lo agregara a la base de datos del sistema.

Modificar.- cuando se desee modificar alguna información de la historia clínica primero se debe ver la información ya registrada y entonces hacer los cambios, por ultimo seleccionar el botón de Modificar.

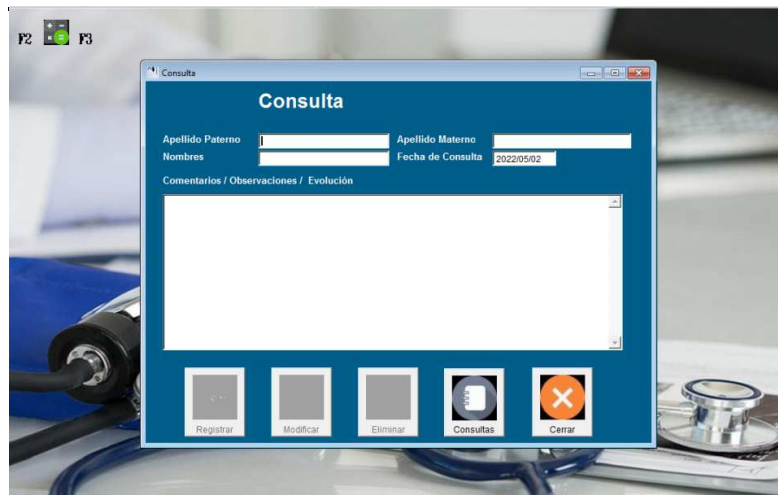
Eliminar.- este botón al ser seleccionado elimina la información que se encuentre en pantalla.

Hoja 2,3,4 .- Indica que al seleccionar estos botones se continuara con la siguiente hoja de la historia clínica.

Regresar.- este botón al ser seleccionado regresa al menú de capturas.

Nota: Todas las Fechas en este sistema se encuentran y deberán ser capturadas en el formato año/mes/día

CONSULTAS



Para acceder a un paciente ya registrado coloque el apuntador de escritura sobre el campo de Apellido Paterno, oprima la tecla de función F7 que se encuentra en la parte superior de su teclado o bien oprima el botón derecho de su ratón y aparecerá una lista de los pacientes ya registrados, seleccione uno con su ratón y oprima simultáneamente las teclas CTRL y W, esto cerrará la lista de pacientes, aparecerá los apellidos y nombres de el paciente seleccionado, luego escriba la fecha correcta de la consulta.

Registrar.- una vez que se han capturado cada uno de los campos de información necesarios se debe oprimir con su ratón el botón de Registrar, esto lo agregará a la base de datos del sistema.

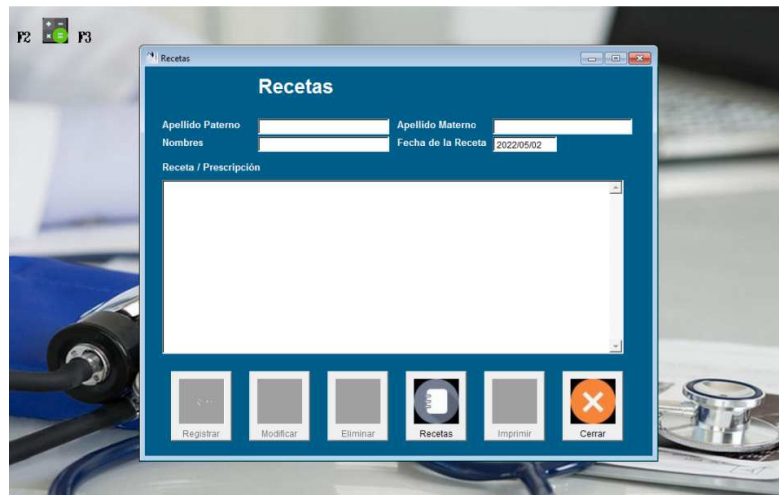
Modificar.- cuando se desee modificar alguna información de la consulta primero se debe ver la información ya registrada y entonces hacer los cambios, por ultimo seleccionar el botón de Modificar.

Eliminar.- este botón al ser seleccionado elimina la información que se encuentre en pantalla.

Regresar.- este botón al ser seleccionado regresa al menú de capturas.

Nota: Todas las Fechas en este sistema se encuentran y deberán ser capturadas en el formato año/mes/día

RECETAS



Para acceder a un paciente ya registrado coloque el apuntador de escritura sobre el campo de Apeido Paterno, oprima la tecla de función F7 que se encuentra en la parte superior de su teclado o bien oprima el botón derecho de su ratón y aparecerá una lista de los pacientes ya registrados, seleccione uno con su ratón y oprima simultáneamente las teclas CTRL y W, esto cerrara la lista de pacientes, aparecerá los apellidos y nombres de el paciente seleccionado, luego escriba la fecha correcta de la consulta.

Registrar.- una vez que se han capturado cada uno de los campos de información necesarios se debe oprimir con su ratón el botón de Registrar, esto lo agregara a la base de datos del sistema.

Modificar.- cuando se desee modificar alguna información de la consulta primero se debe ver la información ya registrada y entonces hacer los cambios, por ultimo seleccionar el botón de Modificar.

Eliminar.- este botón al ser seleccionado elimina la información que se encuentre en pantalla.

Imprimir.- permite mandar a Impresión la receta que se encuentra desplegada en pantalla al momento, primero debe registra la receta si es nueva.

Regresar.- este botón al ser seleccionado regresa al menú de capturas.

EXÁMENES DE GABINETE



Para acceder a un paciente ya registrado coloque el apuntador de escritura sobre el campo de Apeido Paterno, oprima la tecla de función F7 que se encuentra en la parte superior de su teclado o bien oprima el botón derecho de su ratón y aparecerá una lista de los pacientes ya registrados, seleccione uno con su ratón y oprima simultáneamente las teclas CTRL y W, esto cerrará la lista de pacientes, aparecerá los apeidos y nombres de el paciente seleccionado, luego escriba la fecha correcta de la consulta.

Registrar.- una vez que se han capturado cada uno de los campos de información necesarios se debe oprimir con su ratón el botón de Registrar, esto lo agregará a la base de datos del sistema.

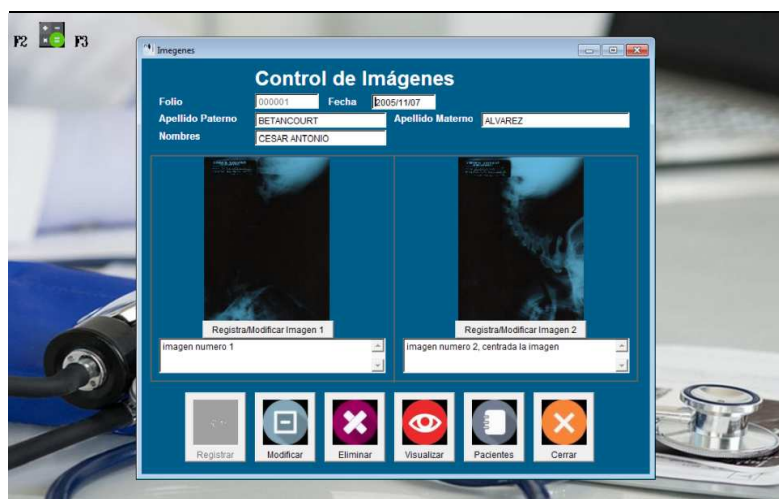
Modificar.- cuando se desee modificar alguna información de la consulta primero se debe ver la información ya registrada y entonces hacer los cambios, por ultimo seleccionar el botón de Modificar.

Eliminar.- este botón al ser seleccionado elimina la información que se encuentre en pantalla.

Imprimir.- esta opción permite imprimir la solicitud de examen de gabinete para un paciente determinado.

Regresar.- este botón al ser seleccionado regresa al menú de capturas.

IMÁGENES



Se presentan dos pantallas por medio de las cuales Ud. podrá agregar al sistema imágenes de estudio de gabinete o cualquier imagen que ud. desee relacionar con un paciente determinado.

la primer pantalla permite agregar hasta dos imágenes, y la segunda igualmente otras dos imágenes.

para agregar la información correctamente primero debe capturar los datos del paciente así como la fecha de registro de las imágenes, enseguida debe oprimir el botón de registrar, una vez realizado esto podrá agregar las imágenes por medio de los botones agregar/modificar imagen, así como un comentario relacionado a cada imagen, ey enseguida seleccionar el botón de modificar.

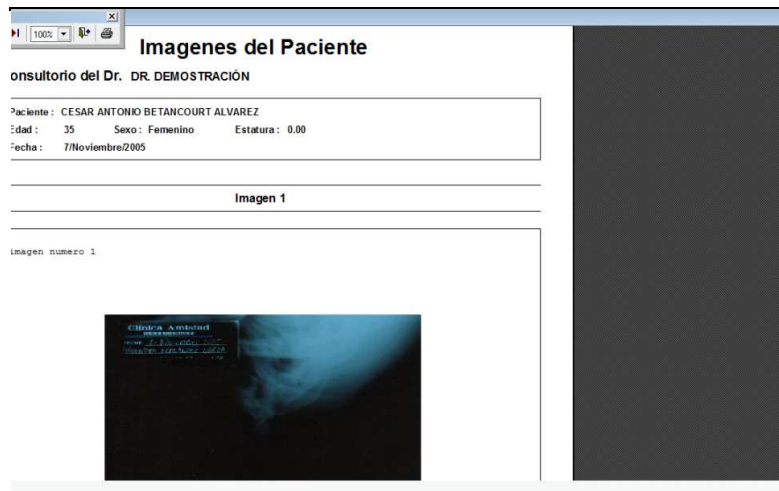
El botón de modificar en ambas pantallas sirve para modificar los comentarios relacionados a cada imagen, para modificar una imagen deberá oprimir el botón de registra/modificar imagen.

El botón de Visualizar le permitirá ver en pantalla una imagen mas grande en formato de reporte y con la opción de mandar a impresión.

El botón Siguiente en la pantalla uno sirve para ir a la pantalla dos de capturas de las imágenes 3 y 4 de ser necesarios.

El botón de Regresar permite volver al menú de capturas.

IMAGENES



El botón de Eliminar da de baja las imágenes relacionadas a u paciente determinado en una fecha determinada.

El botón de Regresar permite volver al menú de capturas.

Nota: las imágenes pueden estar en formato Jpg, Gif, Bmp, principalmente, se aconseja que no estén en formato Bmp dado que ocupan mucho espacio.

MENÚ DE REPORTES



.Por medio de este menú se tiene acceso a diferentes opciones de registro de por medio de este menú se tiene acceso a los diferentes reportes del sistema como lo son:

Historia Clínica.- despliega una serie de pantallas para poder visualizar e imprimir la historia clínica de los pacientes.

Relación de Consultas.- despliega una pantalla donde se imprime la relación de consultas o evolución correspondiente por paciente.

Relación de Recetas.- Muestra una pantalla donde se permite imprimir por cada paciente la relación de recetas que ud. expidió.

Regresar.- es la opción que regresa hacia el menú principal del sistema.

HISTORIA CLÍNICA



El reporte de Impresión de Historia Clínica le permite obtener por visualmente por pantalla o bien por impresora la historia clínica de un paciente determinado.

Para tal efecto debe llenar los campos de apeido paterno, apeido materno y nombres para que el sistema identifique al paciente.

Para acceder a un paciente ya registrado coloque el apuntador de escritura sobre el campo de Apeido Paterno, oprima la tecla de función F7 que se encuentra en la parte superior de su teclado o bien oprima el botón derecho de su ratón y aparecerá una lista de los pacientes ya registrados, seleccione uno con su ratón y oprima simultáneamente las teclas CTRL y W, esto cerrara la lista de pacientes, aparecerá los apeidos y nombres de el paciente seleccionado.

Visualizar.- permite ver en pantalla la historia clínica de un paciente determinado, hoja por hoja.

Imprimir.- permite sacar a impresión las 4 hojas que constituyen la historia clínica de un paciente determinado.

Regresar.- permite regresar al menú de reportes del sistema.

HISTORIA CLINICA

Consultorio del Dr. NOMBRE DEL DOCTOR

Hoja 1 de 2

Paciente : FERNANDO SERNA
Edad : 15 Sexo : Masculino Estado Civil : Soltero
Domicilio : . . . Ocupación : MENOR

ANTECEDENTES

Hereditarios y Familiares:

HERIDA POR P.A.F. ,

Personales No Patológicos

Personales Patológicos

La historia clínica es visualizada e impresa exactamente como se muestra , incluso desde aquí se puede hacer zoom al reporte e imprimirlo directamente desde el menú de la visualización del reporte.

Al momento de seleccionar Imprimir el reporte se le dará opción de seleccionar la impresora a utilizar, además de seleccionar el número de copias a imprimir por cada hoja.

REPORTE DE CONSULTAS



El reporte de Impresión de Relación de Consultas por Paciente le permite obtener visualmente por pantalla o bien por impresora la relación de todas las consultas de un paciente determinado en un rango de Fechas.

Para tal efecto debe llenar los campos de apeido paterno, apeido materno y nombres para que el sistema identifique al paciente.

Para acceder a un paciente ya registrado coloque el apuntador de escritura sobre el campo de Apeido Paterno, oprima la tecla de función F7 que se encuentra en la parte superior de su teclado o bien oprima el botón derecho de su ratón y aparecerá una lista de los pacientes ya registrados, seleccione uno con su ratón y oprima simultáneamente las teclas CTRL y W, esto cerrara la lista de pacientes, aparecerá los apeidos y nombres de el paciente seleccionado.

Ahora deberá indicar el rango de fechas para las cuales se solicita el reporte, note que la fecha inicial deberá ser anterior a la fecha final.

Visualizar.- permite ver en pantalla la relación de consultas de un paciente determinado.

Imprimir.- permite sacar a impresión las relación de consultas solicitado de un paciente determinado.

Regresar.- permite regresar al menú de reportes del sistema.

REPORTE DE CONSULTAS

Relación de Consultas

Consultorio del Dr. NOMBRE DEL DOCTOR

Paciente: FERNANDO SERNA
De la Fecha: 11/Noviembre/2005
A la Fecha: 11/Noviembre/2051

Página: 1

Fecha	Información de la Consulta
2005/11/11	31-Dic-94 Acude a consulta por dolor de cabeza y dolor cervical intenso, dolor en pabellón auricular y cansancio. SUFRIO HERIDA POR PROYECTIL DE ARMA DE FUEGO aparentemente accidental el día 21 de Diciembre de 1994, permaneció hospitalizado en el Sanatorio Español hasta el 27-Diciembre-94. La TC demostró herida en el tejido cerebral en el trayecto del proyectil, con entrada en temporal derecho y salida coronal derecha. Receta por Fenobarbital 100 mg 1x1; Ranisen 150 1x1; Synalar estico 4 gotas cada 4 h.; Miolast n 25 mg 1/4 en AM y 1 en PM. Prodolina F FRN y calor local cervical. QUIZA ES FRUDENTE RX DE COL. CERVICAL Y COLLAR DE REPOSO.Cita el Miércoles 4-Ene-95. 4-Ene-95. Tiene una area de retracción con dehiscencia en la herida temporal, con material necrótico, se debridó y se le dieron indicaciones de curación. 9-Ene-95 En mejores condiciones, pero aún con tejido necrótico. Se indicacn curaciones para preparar para sutura con local. Cita Vie.13.'95. 16-Ene-95 Se suturó con anestesia local, sin accidentes. Todo OK. Se indica baño hasta el 18-I-95 y en caso de eritema Posipen 500 mg c/6h. Cita el 20-Ene-95. Sigue saliendo algo de líquido a trav,s de la herida

El reporte de Consultas es visualizado e impreso exactamente como se muestra , incluso desde aquí se puede hacer zoom al reporte e imprimirlo directamente desde el menú de la visualización del reporte.

Al momento de seleccionar Imprimir el reporte se le dará opción de seleccionar la impresora a utilizar, además de seleccionar el número de copias a imprimir por cada hoja.

RECETAS POR PACIENTE



El reporte de Impresión de Relación de Recetas por Paciente le permite obtener visualmente por pantalla o bien por impresora la relación de todas las Recetas de un paciente determinado en un rango de Fechas.

Para tal efecto debe llenar los campos de apeido paterno, apeido materno y nombres para que el sistema identifique al paciente.

Para acceder a un paciente ya registrado coloque el apuntador de escritura sobre el campo de Apeido Paterno, oprima la tecla de función F7 que se encuentra en la parte superior de su teclado o bien oprima el botón derecho de su ratón y aparecerá una lista de los pacientes ya registrados, seleccione uno con su ratón y oprima simultáneamente las teclas CTRL y W, esto cerrara la lista de pacientes, aparecerá los apeidos y nombres de el paciente seleccionado.

Ahora deberá indicar el rango de fechas para las cuales se solicita el reporte, note que la fecha inicial deberá ser anterior a la fecha final.

Visualizar.- permite ver en pantalla la relación de recetas de un paciente determinado.

Imprimir.- permite sacar a impresión las relación de recetas solicitado de un paciente determinado.

Regresar.- permite regresar al menú de reportes del sistema.

RECETAS POR PACIENTE

Consultorio del Dr. NOMBRE DEL DOCTOR

Paciente : CESAR ANTONIO BETANCOURT ALVAREZ
De la Fecha : 25/Mayo/2001
A la Fecha : 25/Mayo/2021

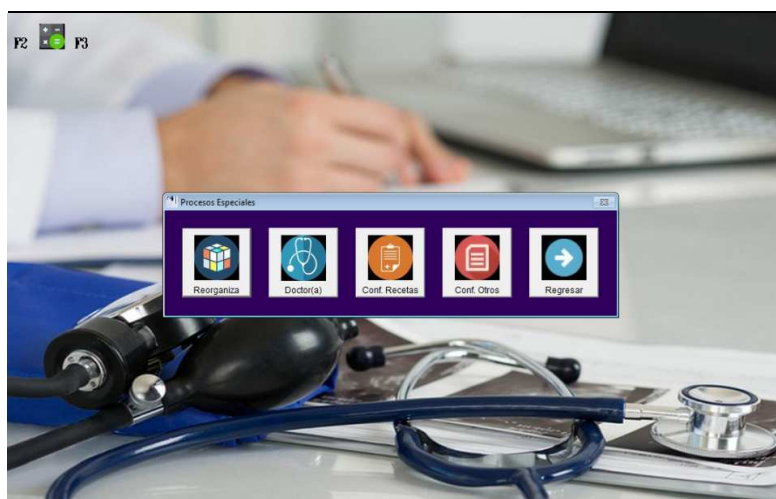
Página : 1

Fecha	Contenido de la Receta
2005/10/26	Allegra 120 mg. Tomar una diaria por la mañana durante 8 días. Paracetamol 500
2006/06/15	Allegra 120 mg. Tomar una diaria por la mañana durante 8 días.

El reporte de recetas es visualizado e impreso exactamente como se muestra , incluso desde aquí se puede hacer zoom al reporte e imprimirlo directamente desde el menú de la visualización del reporte.

Al momento de seleccionar Imprimir el reporte se le dará opción de seleccionar la impresora a utilizar, además de seleccionar el número de copias a imprimir por cada hoja.

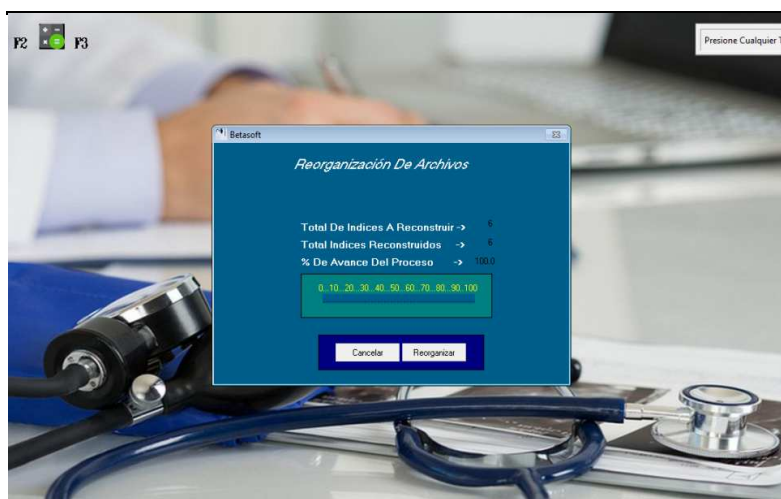
MENÚ DE UTILERIAS



Este grupo de opciones le permite mantener segura su información:

- * Respaldo
Permite guardar en Disco Duro la información que se encuentra en el sistema.
- * Recupera
Permite recuperar información de disco duro anteriormente respaldada.
- * Reorganiza
Esta opción permite reorganizar los archivos, sobre todo cuando ocurre una falla eléctrica y ud estaba trabajando, cuando la información no concuerda.
- * Regresar
Se regresa al Menú Principal del Sistema

REORGANIZACIÓN



Solo Seleccione Si o No para continuar, esta opción reacomoda los índices por los cuales se localiza la información.

Este procedimiento es muy útil cuando se a restablecido un respaldo o la información aparentemente no concuerda.

DOCTOR



Esta opción es para registrar el nombre del Doctor, el cual aparecerá en las impresiones que se realicen con el programa.

CONF. RECETAS

Fecha :	Rtrim(Str(DAY(mfecha),2,0))+ '/' +Nombrem(mfecha)+ '/' +Rtrim(Str(Year(mfecha),4,0))		
Paciente :	rtrim(recetas.nombres)+ ' ' +rtrim(recetas.apeidop)+ ' ' +rtrim(apeidom)		
Edad :	mEdad	Sexo :	mSexo
Dirección :	mDomicilio		
receta			
Dr. nombre			
▲ Detail			
▲ Page Footer			

Aquí se configura como saldrá impresa la receta, es decir como se imprimirá sobre la receta ya existente del Doctor, de preferencia esto debe ser manipulado por alguna persona con conocimiento.

CONF. OTROS

Paciente :	<input "rtrim(apeidom)"="" "rtrim(apeidop)*"="" type="text" value="rtrim(nombres)*"/>				
Edad :	edad_	Sexo :	sexo_	Estado Civil :	edocivil_
Domicilio :	domicilio_		Ocupación :	ocupacion_	

[▲ Page Header](#)

ANTECEDENTES

Hereditarios y Familiares:
anteced_

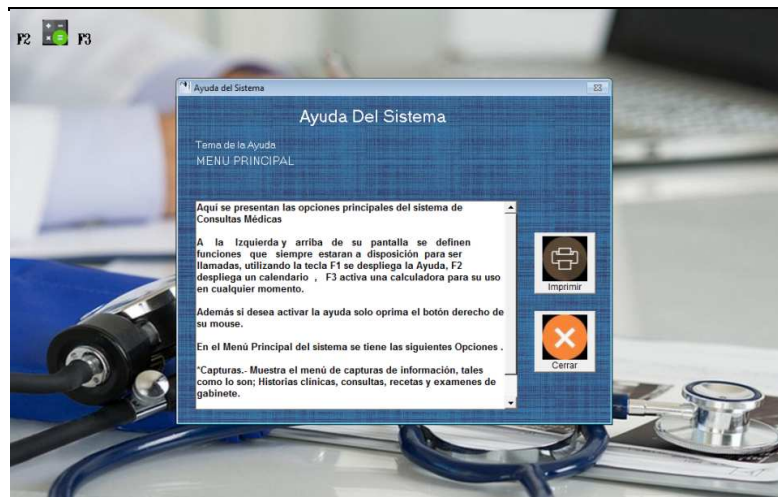
Personales No Patológicos
pnopatolog_

Personales Patológicos
opatolog_

Por medio de esta opción se configuran otras impresiones tales como la historia clínica y estudios de gabinete.

De preferencia esto debe ser manipulado por alguna persona con conocimiento.

AYUDA DEL SISTEMA



Cada vez que se desee obtener una ayuda rápida desde cualquier punto del sistema sólo se tiene que oprimir la tecla de función F1 o el botón derecho del ratón.

Esto presentara una pantalla conteniendo información relacionada a la parte donde se encuentre en el programa y nada más a esa sección del sistema.

La información que se muestra puede ser impresa por medio del botón IMPRIMIR.

El área donde se muestra la información puede ser corregida aumentada o borrada y queda al libre manejo que se le pueda dar.



Betancourt Clever Apps
www.bcleverapps.com

Haciendo su día más fácil, cada día.

www.bcleverapps.com
Torreón, Coahuila.
México.